

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 00D749FB1C2377742B578D651101CE49E0

Владелец: Адаменко Сергей Владимирович

Действителен: с 15.01.2024 по 09.04.2025

подпись

04 октября 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ

Первый заместитель министра

(наименование должности лица, утверждающего документ)

министерство сельского хозяйства Амурской области

главный распорядитель бюджетных средств

Адаменко Сергей Владимирович

расшифровка подписи

ОБЪЯВЛЕНИЕ ОБ ОТБОРЕ

Шифр: 24-913-R5019-1-7598

Предоставление субсидии на поддержку приоритетных направлений агропромышленного комплекса и развитие малых форм хозяйствования (в части грантовой поддержки на развитие материально-технической базы сельскохозяйственных потребительских кооперативов)

Основная информация

1. Шифр отбора

24-913-R5019-1-7598

2. Наименование отбора

Предоставление субсидии на поддержку приоритетных направлений агропромышленного комплекса и развитие малых форм хозяйствования (в части грантовой поддержки на развитие материально-технической базы сельскохозяйственных потребительских кооперативов)

3. Способ отбора

конкурс

4. Организатор отбора

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ

Почтовый адрес: 675000, АМУРСКАЯ ОБЛАСТЬ, ГОРОД БЛАГОВЕЩЕНСК, УЛИЦА ШЕВЧЕНКО, 24

Адрес электронной почты: doc@agroamur.ru

Контактный телефон: Казаков Юрий Григорьевич 84162772719

5. Срок приема заявок

10.10.2024 03:00 - 09.11.2024 12:00 (МСК)

6. Срок рассмотрения заявок

10.10.2024 - 29.11.2024

7. Срок оценки заявок

8. Срок объявления победителей отбора

В течение 1 дня после оценки заявок.

9. Срок заключения соглашения

В течение 5 дней со дня размещения результатов отбора.

10. Условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения

Победитель отбора не подписал соглашение о предоставлении субсидии и не направил возражения в течение 10 рабочих дней со дня его поступления на подписание в государственную интегрированную информационную систему управления общественными финансами «Электронный бюджет».

11. Необходимо привлечение софинансирования

не требуется

12. Результаты предоставления субсидии

№	Наименование результата	Единица измерения по ОКЕИ		Срок достижения
		Наименование	Код	
1	Обеспечено развитие материально-технической базы сельскохозяйственных потребительских кооперативов в целях увеличения объема выручки от реализации сельскохозяйственной продукции	Единица	642	31.12.2024

Дополнительные материалы по результатам

Нет добавленных материалов

Распределение средств

1. Объем распределяемых средств в текущем отборе

Год предоставления средств	Сумма, ₹
2024	17 682 926,83
2025	18 125 000,00
2026	22 666 666,67

2. Предельный размер субсидии для одного получателя

70 000 000,00 ₹

3. Количество победителей отбора

Не установлено

Порядок проведения

1. Порядок подачи заявок и требования к их содержанию и форме

Заявки формируются в электронной форме и подписываются:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе "Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме" либо усиленной квалифицированной электронной подписью (при наличии) для участников отбора физических лиц.

На основании пункта 2.10 Постановления Правительства Амурской области от 23.04.2024 № 287 (ред. от 26.09.2024) "Об утверждении Правил предоставления субсидии на поддержку приоритетных направлений агропромышленного комплекса и развитие малых форм хозяйствования (в части грантовой поддержки на развитие материально-технической базы сельскохозяйственных потребительских кооперативов)" (далее - Правил) заявка должна содержать следующие сведения:

- а) информация о заявителе: полное и сокращенное наименования заявителя; идентификационный номер налогоплательщика; дата и код причины постановки на учет в налоговом органе; адрес регистрации заявителя; номер контактного телефона, почтовый адрес и адрес электронной почты для направления юридически значимых сообщений; фамилия, имя, отчество (при наличии) и идентификационный номер налогоплательщика главного бухгалтера (при наличии), фамилии, имена, отчества (при наличии) учредителей (за исключением сельскохозяйственных кооперативов, созданных в соответствии с Федеральным законом от 8 декабря 1995 г. N 193-ФЗ "О сельскохозяйственной кооперации"), членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа; информация о руководителе заявителя (фамилия, имя, отчество (при наличии), идентификационный номер налогоплательщика, должность); перечень основных и дополнительных видов деятельности, которые заявитель вправе осуществлять в соответствии с учредительными документами организации; информация о счетах в соответствии с законодательством Российской Федерации для перечисления гранта, а также о лице, уполномоченном на подписание Соглашения;
- б) информация и документы, подтверждающие соответствие заявителя установленным в объявлении о проведении конкурсного отбора требованиям, предусмотренным подпунктом 12 пункта 2.9 Правил;
- в) информация и документы, представляемые при проведении конкурсного отбора в процессе документооборота: подтверждение согласия на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации о заявителе, о подаваемой им заявке, а также иной информации о заявителе, связанной с соответствующим конкурсным отбором и результатом (результатами) предоставления гранта; подтверждение согласия на обработку персональных данных, подаваемое посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы "Электронный бюджет" (для физического лица);
- г) предлагаемые заявителем значения результата предоставления гранта и размер запрашиваемого гранта

2. Порядок отзыва заявок

Отзыв заявок возможен до окончания срока приема заявок.

Отзыв заявки осуществляется посредством формирования в электронной форме уведомления об отзыве заявки, которое подписывается:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или

уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;

- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе "Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме" либо усиленной квалифицированной электронной подписью (при наличии) для участников отбора физических лиц.

Заявитель не позднее даты окончания приема заявки и документов вправе внести изменения в заявку и (или) в представленные с заявкой электронные копии документов или отозвать заявку путем заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы "Электронный бюджет" и (или) представления в систему "Электронный бюджет" электронных копий необходимых документов.

3. Порядок внесения изменения в заявки

До окончания срока приема заявок после формирования заявителем в электронной форме уведомления об отзыве заявки и последующего повторного формирования новой.

Заявитель не позднее даты окончания приема заявки и документов вправе внести изменения в заявку и (или) в представленные с заявкой электронные копии документов или отозвать заявку путем заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы "Электронный бюджет" и (или) представления в систему "Электронный бюджет" электронных копий необходимых документов.

4. Порядок рассмотрения заявок на предмет их соответствия установленным требованиям

В соответствии с Постановлением Правительства Амурской области от 23.04.2024 № 287 (ред. от 26.09.2024) "Об утверждении Правил предоставления субсидии на поддержку приоритетных направлений агропромышленного комплекса и развитие малых форм хозяйствования (в части грантовой поддержки на развитие материально-технической базы сельскохозяйственных потребительских кооперативов)" (далее - Правил), комиссия в течение 15 рабочих дней со дня вскрытия заявок осуществляет рассмотрение заявок, в том числе определяет соответствие (несоответствие) заявителя условиям, установленным пунктом 2.9 Правил, осуществляет проверку заявок и документов, представленных заявителями, на соответствие требованиям к заявкам и документам, установленным в объявлении о проведении конкурсного отбора, предусмотренным пунктом 2.10 Правил

5. Порядок отклонения заявок

В соответствии с Постановлением Правительства Амурской области от 23.04.2024 № 287 (ред. от 26.09.2024) "Об утверждении Правил предоставления субсидии на поддержку приоритетных направлений агропромышленного комплекса и развитие малых форм хозяйствования (в части грантовой поддержки на развитие материально-технической базы сельскохозяйственных потребительских кооперативов)" (далее - Правил) заявка отклоняется в случае наличия оснований для отклонения заявки, предусмотренных пунктами 3.7, 3.8, 3.9, 3.16 Правил.

На стадии рассмотрения заявки основаниями для отклонения заявки являются:

- а) несоответствие заявителя категориям лиц, имеющих право на получение гранта, установленным подпунктами "д" и "е" пункта 1.2 настоящих Правил;
- б) несоответствие заявителя условиям, установленным пунктом 2.9 настоящих Правил;
- в) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении конкурсного отбора, предусмотренных пунктом 2.10 настоящих Правил;
- г) несоответствие представленных заявителем заявок и (или) документов требованиям, установленным в объявлении о проведении конкурсного отбора, предусмотренных пунктом 2.10 настоящих Правил;
- д) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных заявителем в целях подтверждения соответствия требованиям, установленным настоящими Правилами;

- е) недостоверность представленной заявителем информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе заявителя;
- ж) подача заявки и документов после даты и (или) времени, определенных для их подачи;
- з) размер запрашиваемого заявителем гранта составляет менее 5 млн. рублей;
- и) уклонение заявителя от участия в конкурсном отборе.

В случае выявления в ходе рассмотрения заявок оснований для возврата заявок на доработку комиссия в течение 1 рабочего дня со дня выявления таких оснований возвращает заявку на доработку с использованием системы "Электронный бюджет" с указанием оснований для возврата заявки на доработку, а также положений заявки, нуждающихся в доработке. Основанием для возврата заявки на доработку является выявление орфографических и (или) математических ошибок, ошибок в расчете. Заявитель в течение 2 рабочих дней со дня, следующего за днем возврата заявки на доработку, направляет доработанную заявку с использованием системы "Электронный бюджет". В случае если в целях полного, всестороннего и объективного рассмотрения заявки необходимо получение информации и документов от заявителя для разъяснений по представленным им документам и информации, комиссией осуществляется запрос у заявителя разъяснения в отношении документов и информации с использованием системы "Электронный бюджет", направляемый при необходимости в равной мере всем заявителям. Заявитель формирует и представляет в систему "Электронный бюджет" информацию и документы, запрашиваемые в соответствии с абзацем первым настоящего пункта, в течение 2 рабочих дней со дня, следующего за днем направления соответствующего запроса. Если заявитель в ответ на запрос, указанный в абзаце первом настоящего пункта, не представил запрашиваемые документы и информацию в срок, установленный абзацем вторым настоящего пункта, информация об этом включается в протокол рассмотрения заявок, предусмотренный пунктом 3.11 настоящих Правил.

На стадии оценки заявки основаниями для отклонения заявки являются: несоответствие заявителя условиям, установленным пунктом 2.9 настоящих Правил; недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных заявителем в целях подтверждения соответствия требованиям, установленным настоящими Правилами; уклонение заявителя от участия в конкурсном отборе в соответствии с пунктом 3.13 настоящих Правил.

6. Основания для отклонения заявок

- Непредоставление информации по запросу
- Недостаточность средств субсидии для предоставления
- Недостоверность информации, содержащейся в документах
- Несоответствие представленных документов и (или) заявки требованиям
- Непредставление (представление не в полном объеме) документов
- Несоответствие участника отбора требованиям
- несоответствие заявителя категориям лиц, имеющих право на получение гранта, установленным подпунктами "д" и "е" пункта 1.2 настоящих Правил;
- несоответствие заявителя условиям, установленным пунктом 2.9 настоящих Правил;
- непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении конкурсного отбора, предусмотренных пунктом 2.10 настоящих Правил;
- несоответствие представленных заявителем заявок и (или) документов требованиям, установленным в объявлении о проведении конкурсного отбора, предусмотренных пунктом 2.10 настоящих Правил;
- недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных заявителем в целях подтверждения соответствия требованиям, установленным настоящими Правилами;
- недостоверность представленной заявителем информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе заявителя;
- подача заявки и документов после даты и (или) времени, определенных для их подачи;
- размер запрашиваемого заявителем гранта составляет менее 5 млн. рублей.

- Уклонение заявителя от участия в конкурсном отборе.

7. Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора

Заявитель со дня размещения объявления о проведении отбора на едином портале не позднее 3-го рабочего дня до даты окончания приема заявки и документов вправе направить в министерство не более 5 запросов о разъяснении положений объявления о проведении отбора путем формирования в системе "Электронный бюджет" соответствующего запроса. Министерство в ответ на запрос, указанный в абзаце первом настоящего пункта, направляет разъяснение положений объявления о проведении отбора в срок, установленный объявлением о проведении отбора, но не позднее 1 рабочего дня до даты окончания приема заявки и документов путем формирования в системе "Электронный бюджет" соответствующего разъяснения. Представленное министерством разъяснение положений объявления о проведении отбора не должно изменять суть информации, содержащейся в объявлении о проведении отбора. Доступ к разъяснению, формируемому в системе "Электронный бюджет" в соответствии с абзацем вторым настоящего пункта, предоставляется всем заявителям.

В случае выявления в ходе рассмотрения заявок оснований для возврата заявок на доработку комиссия в течение 1 рабочего дня со дня выявления таких оснований возвращает заявку на доработку с использованием системы "Электронный бюджет" с указанием оснований для возврата заявки на доработку, а также положений заявки, нуждающихся в доработке. Основанием для возврата заявки на доработку является выявление орфографических и (или) математических ошибок, ошибок в расчете. Заявитель в течение 2 рабочих дней со дня, следующего за днем возврата заявки на доработку, направляет доработанную заявку с использованием системы "Электронный бюджет". Формирование заявителями заявок осуществляется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы "Электронный бюджет" и представления в систему "Электронный бюджет" электронных копий документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования). Ответственность за полноту и достоверность информации и документов несет заявитель в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Протокол вскрытия заявок автоматически формируется на едином портале, подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью членов комиссии в системе "Электронный бюджет" не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем вскрытия заявок, установленного в объявлении о проведении конкурсного отбора, и не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем его подписания, размещается на едином портале.

Протокол вскрытия заявок содержит следующую информацию о поступивших для участия в конкурсном отборе заявках:

- 1) регистрационный номер заявки;
- 2) дата и время поступления заявки;
- 3) полное наименование заявителя;
- 4) адрес заявителя; 5) запрашиваемый заявителем размер гранта.

Информация о гранте размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (<http://budget.gov.ru>) (далее - единый портал) в разделе "Бюджет" в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

8. Документация по отбору

1. [Приказ МСХ АО № 141 от 13.06.2024](#)

Приказ МСХ АО № 141 от 13.06.2024 "О проведении осмотра имущества заявителей на предоставление субсидии"

2. [Приказ МСХ АО № 146 от 14.06.2024](#)

Приказ МСХ АО № 146 от 14.06.2024 "О реализации некоторых полномочий, связанных с предоставлением грантовой поддержки на развитие материально-технической базы сельскохозяйственных потребительских кооперативов"

3. [Постановление Правительства Амурской области от 23.04.2024 N 287](#)

Постановление Правительства Амурской области от 23.04.2024 N 287 (ред. от 26.09.2024) "Об утверждении Правил

предоставления субсидии на поддержку приоритетных направлений агропромышленного комплекса и развитие малых форм хозяйствования (в части грантовой поддержки на развитие материально-технической базы сельскохозяйственных потребительских кооперативов)"

4. [Приказ МСХ АО № 114 от 15.05.2024](#)

Приказ МСХ АО № 114 от 15.05.2024 "О реализации некоторых полномочий, связанных с предоставлением грантовой поддержки на развитие материально-технической базы сельскохозяйственных потребительских кооперативов"

5. [Приказ МСХ АО № 113 от 15.05.2024](#)

Приказ МСХ АО № 113 от 15.05.2024 "О реализации некоторых полномочий, связанных с предоставлением грантовой поддержки на развитие материально-технической базы сельскохозяйственных потребительских кооперативов"

6. [Приказ МСХ АО № 143 от 13.06.2024](#)

Приказ МСХ АО № 143 от 13.06.2024 "О внесении изменений в приказ Министерства сельского хозяйства Амурской области от 21.06.2021 № 201"

Критерии рассмотрения и оценки заявок

1. Перечень документов, предоставляемых для подтверждения соответствия требованиям

Для участия в конкурсном отборе кооператив, начинающий кооператив в срок, установленный в объявлении о проведении конкурсного отбора, представляют в министерство следующие документы:

1) заявка, включающая следующие сведения:

а) информация о заявителе: полное и сокращенное наименования заявителя; идентификационный номер налогоплательщика; дата и код причины постановки на учет в налоговом органе; адрес регистрации заявителя; номер контактного телефона, почтовый адрес и адрес электронной почты для направления юридически значимых сообщений; фамилия, имя, отчество (при наличии) и идентификационный номер налогоплательщика главного бухгалтера (при наличии), фамилии, имена, отчества (при наличии) учредителей (за исключением сельскохозяйственных кооперативов, созданных в соответствии с Федеральным законом от 8 декабря 1995 г. N 193-ФЗ "О сельскохозяйственной кооперации"), членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа; информация о руководителе заявителя (фамилия, имя, отчество (при наличии), идентификационный номер налогоплательщика, должность); перечень основных и дополнительных видов деятельности, которые заявитель вправе осуществлять в соответствии с учредительными документами организации; информация о счетах в соответствии с законодательством Российской Федерации для перечисления гранта, а также о лице, уполномоченном на подписание Соглашения;

б) информация и документы, подтверждающие соответствие заявителя установленным в объявлении о проведении конкурсного отбора требованиям;

в) информация и документы, представляемые при проведении конкурсного отбора в процессе документооборота: подтверждение согласия на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации о заявителе, о подаваемой им заявке, а также иной информации о заявителе, связанной с соответствующим конкурсным отбором и результатом (результатами) предоставления гранта; подтверждение согласия на обработку персональных данных, подаваемое посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы "Электронный бюджет" (для физического лица);

г) предлагаемые заявителем значения результата предоставления гранта и размер запрашиваемого гранта;

2) устав заявителя в редакции, действующей на дату подачи заявки;

3) документ, подтверждающий полномочия руководителя кооператива, начинающего кооператива;

4) документ, удостоверяющий личность руководителя заявителя;

5) решение общего собрания членов кооператива, начинающего кооператива об утверждении проекта грантополучателя и о согласии выполнения условий получения и расходования гранта;

б) проект грантополучателя, разработанный на срок не менее 5 лет и предусматривающий:

а) общие сведения о заявителе (фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя, номер и дата государственной регистрации, ИНН, коды осуществляемых видов экономической деятельности по ОКВЭД, реквизиты банковского счета, юридический и фактический адреса, место нахождения, контактные данные);

б) краткую характеристику проекта грантополучателя;

в) сведения о собственных ресурсах заявителя;

г) создание нового и (или) развитие действующих производственных объектов по заготовке, хранению, подработке, переработке, сортировке, убою, первичной переработке, подготовке к реализации и реализации сельскохозяйственной продукции, пищевых лесных ресурсов и продуктов переработки указанной продукции и пищевых лесных ресурсов;

д) направления расходов и условия использования гранта;

е) плановые показатели деятельности: объем производства и реализации сельскохозяйственной продукции, выраженный в натуральных и денежных показателях; увеличение членской базы заявителя; количество новых работников, трудоустроенных на постоянную работу, сохранение созданных рабочих мест в течение не менее 5 лет с даты получения гранта;

- ж) прирост выручки от реализации сельскохозяйственной продукции (оказания услуг) не менее 8 процентов ежегодно;
- з) сведения о социально-экономической эффективности проекта грантополучателя;
- и) софинансирование проекта за счет собственных средств кооператива в размере не менее 30 процентов стоимости затрат, указанных в проекте;
- к) софинансирование проекта за счет собственных средств начинающего кооператива в размере не менее 10 процентов от стоимости затрат, указанных в проекте;
- л) сведения о льготном инвестиционном кредите, привлекаемом на реализацию проекта в соответствии с Правилами предоставления из федерального бюджета субсидий российским кредитным организациям, международным финансовым организациям и государственной корпорации развития "ВЭБ.РФ" на возмещение недополученных ими доходов по кредитам, выданным сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов), организациям и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим производство, первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции и ее реализацию, по льготной ставке, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2016 г. N 1528;
- 7) план расходов заявителя, предлагаемых к софинансированию за счет гранта, по форме, утвержденной приказом министерства;
- 8) решение общего собрания членов кооператива, начинающего кооператива о видах, размерах фондов кооператива, начинающего кооператива, порядке их формирования и использования;
- 9) информация о состоянии неделимого фонда кооператива, начинающего кооператива (по состоянию на 1-е число месяца подачи заявки);
- 10) выписка из реестра членов кооператива, начинающего кооператива о составе членов, являющихся сельскохозяйственными товаропроизводителями, с приложением документов, подтверждающих данный статус (для граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, - выписка из похозяйственной книги в форме листов похозяйственной книги, для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей - информация о составе доходов от реализации товаров (работ, услуг) за предыдущий финансовый год (с отметкой администрации муниципального образования по месту регистрации хозяйства) по форме, утверждаемой министерством (для кооператива, начинающего кооператива));
- 11) справка за подписью руководителя потребительского общества о доле выручки, сформированной за счет заготовки, хранения, переработки и сбыта сельскохозяйственной продукции, за предыдущий финансовый год (с отметкой администрации муниципального образования по месту регистрации потребительского общества) (для потребительских обществ);
- 12) письменные обязательства:
- а) об осуществлении своей деятельности в течение не менее 5 лет со дня получения гранта;
- б) об использовании гранта в течение 24 месяцев со дня получения гранта кооперативом, начинающим кооперативом и об использовании имущества, приобретенного за счет гранта, исключительно на развитие материально-технической базы кооператива, начинающего кооператива;
- в) об обеспечении ежегодного прироста объема реализации сельскохозяйственной продукции в течение не менее 5 лет со дня получения гранта не менее чем на 8 процентов в отчетном году по отношению к предыдущему году;
- г) о внесении имущества, приобретенного в целях развития материально-технической базы сельскохозяйственного потребительского кооператива за счет средств гранта, в неделимый фонд кооператива, начинающего кооператива;
- д) о вводе приобретенного модульного производственного объекта в эксплуатацию в течение 12 месяцев со дня приобретения модульного производственного объекта;
- е) о направлении собственных средств кооператива в размере не менее 30 процентов, начинающего кооператива в размере не менее 10 процентов затрат по всем платежам, софинансируемых за счет гранта, на развитие материально-технической базы кооператива, начинающего кооператива;
- ж) о возврате за счет своего имущества бюджетных средств в случае ликвидации до истечения указанного срока деятельности;

з) о трудоустройстве на постоянную работу не менее одного нового работника на каждые 10 млн. рублей гранта, но не менее одного нового работника на один грант в срок, определенный министерством в Соглашении, не позднее 24 месяцев со дня предоставления гранта, и сохранении новых рабочих мест в течение 5 лет со дня получения гранта кооперативом, начинающим кооперативом;

и) о представлении в министерство отчетности о реализации проекта грантополучателя, отчета о своем финансово-экономическом состоянии по форме, утвержденной Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, в порядке и сроки, установленные министерством, в течение не менее 5 лет со дня получения гранта;

13) разрешение на строительство, копия проектно-сметной документации (в случае, если грант полностью или частично планируется направить на строительство, реконструкцию или модернизацию производственных объектов);

14) сведения по форме N 2-кооператив за год, предшествующий году подачи заявки (для кооперативов, начинающих кооперативов, если они зарегистрированы в предшествующем финансовом году, к году подачи заявки);

15) сведения по форме N 1-кооператив за год, предшествующий году подачи заявки (для кооперативов, начинающих кооперативов, если они зарегистрированы в предшествующем финансовом году, к году подачи заявки);

16) дефектная ведомость, сметная документация (в случае, если грант полностью или частично планируется направить на текущий ремонт производственных объектов);

17) правоустанавливающие документы, подтверждающие право на производственные объекты (в случае отсутствия регистрации права в Едином государственном реестре недвижимости).

В случае если победитель конкурсного отбора не подписал сформированный министерством проект Соглашения в электронной форме в системе "Электронный бюджет", такое Соглашение считается незаключенным, а победитель конкурсного отбора признается уклонившимся от заключения Соглашения и утрачивает право на получение гранта в текущем году, о чем министерство в течение 5 рабочих дней со дня истечения срока, принимает в форме приказа решение о признании победителя конкурсного отбора уклонившимся от заключения Соглашения.

2. Требования к участникам отбора

- Отсутствует просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед публично - правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление субсидии
- Участник отбора не является российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации).
- Участник отбора не должен получать средства из федерального бюджета (бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии, на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов), решений о порядке предоставления субсидии на цели, установленные решением о порядке предоставления субсидии, в целях определения получателей которой проводится отбор получателей субсидий
- Участник отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием"
- Участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами, составляемом в рамках реализации полномочий,

предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН

- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с распространением оружия массового уничтожения, составляемом в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- Участник отбора не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации
- Участник отбора - юридическое лицо не проходит процедуру ликвидации
- В отношении участника отбора - юридического лица не введена процедура банкротства
- Участник отбора предоставил весь требуемый перечень документов, необходимых для подтверждения соответствия участника отбора требованиям
- Участник отбора - юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица)
- Деятельность участника отбора - юридического лица не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации
- Завершение кооперативом, начинающим кооперативом реализации проекта грантополучателя, на который ранее был получен грант, в полном объеме, отсутствие внесения изменений в плановые показатели деятельности ранее реализованного проекта грантополучателя либо при условии внесения изменений в плановые показатели деятельности ранее реализованного проекта грантополучателя вследствие наступления обстоятельств непреодолимой силы, но не более чем на 10 процентов
- Кооператив, начинающий кооператив соответствуют критериям, указанным в подпунктах "д" и "е" пункта 1.2 Правил предоставления субсидии, утвержденных Постановлением Правительства Амурской области от 23.04.2024 № 287
- Обязательство представлять в министерство отчетность о реализации проекта грантополучателя, отчет о своем финансово-экономическом состоянии по форме, утвержденной Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, в порядке и сроки, установленные министерством, в течение не менее 5 лет со дня получения гранта
- Отсутствие в году, предшествующем году получения гранта, случаев привлечения к ответственности кооператива, начинающего кооператива за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленного Правилами противопожарного режима в Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 г. N 1479 "Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации"
- Обязательство трудоустроить на постоянную работу не менее одного нового работника на каждые 10 млн. рублей гранта, но не менее одного нового работника на один грант в срок, определяемый министерством в Соглашении, но не позднее 24 месяцев со дня предоставления гранта
- Обязательство сохранить рабочие места в рамках реализации проекта в течение не менее 5 лет со дня получения гранта
- Обязательство обеспечить ежегодный прирост объема реализации сельскохозяйственной продукции не менее чем на 8 процентов в отчетном году по отношению к предшествующему году в течение не менее 5 лет со дня получения гранта
- Обязательство использовать грант в течение 24 месяцев со дня получения гранта, использовать имущество, приобретенное за счет средств гранта, исключительно на развитие материально-технической базы кооператива, начинающего кооператива
- Обязательство принять в члены кооператива, начинающего кооператива новых сельхозтоваропроизводителей не

менее одного члена на каждые 3 млн. рублей гранта, но не менее одного члена на 1 грант

- Обязательство направить собственные средства: кооператива в размере не менее 30 процентов затрат по всем платежам, софинансируемых за счет гранта, на развитие материально-технической базы; начинающего кооператива в размере не менее 10 процентов затрат по всем платежам, софинансируемых за счет гранта, на поддержку развития материально-технической базы;
- Наличие согласия кооператива, начинающего кооператива, выраженного в заявке, на осуществление министерством проверки порядка и условий предоставления гранта, установленных настоящими Правилами, в том числе в части достижения результатов предоставления гранта, а также проверки органом государственного финансового контроля Амурской области соблюдения порядка и условий предоставления гранта в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в Соглашение
- Кооператив, начинающий кооператив планируют приобретение имущества, предусмотренного подпунктами "а" - "в" пункта 1.5 Правил предоставления субсидии, утвержденных Постановлением Правительства Амурской области от 23.04.2024 № 287, не бывшего в употреблении или срок эксплуатации которого с даты производства не превышает 3 лет
- У кооператива, начинающего кооператива должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, в сумме, превышающей 10 тыс. рублей
- Наличие у кооператива, начинающего кооператива проекта грантополучателя
- Обязательство внести имущество, приобретенное в целях развития материально-технической базы сельскохозяйственного потребительского кооператива за счет гранта, в неделимый фонд кооператива, начинающего кооператива
- Регистрация кооператива, начинающего кооператива, осуществляющих деятельность в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях на территории Амурской области, на территориях городов и поселков городского типа с численностью населения не более 100 тыс. человек
- Члены (учредители членов) начинающего кооператива не являлись ранее членами (учредителями членов) другого начинающего кооператива, получавшего грант, либо с даты получения гранта и (или) с даты полного освоения гранта прошло не менее 5 лет
- Обязательство возратить за счет своего имущества бюджетные средства в случае ликвидации до истечения указанного срока деятельности
- Обязательство осуществлять свою деятельность в течение не менее 5 лет со дня получения гранта
- Кооператив, начинающий кооператив имеют проектно-сметную документацию (в случае, если средства гранта полностью или частично планируется направить на строительство производственных объектов)

3. Информация о критериях и порядке оценки заявок

Направление деятельности

Шкала оценок: 1-100

Тип шкалы оценки: Список

Весовое значение: 0,05

Подтверждающий документ: 1. Проект грантополучателя; 2. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц.

Методология оценки:

1. Заготовка, хранение, подработка, переработка и подготовка к реализации картофеля, овощей, молока, мяса и продуктов их переработки - 80 баллов;
2. Другие направления - 50 балла.

Количество сельскохозяйственных товаропроизводителей, являющихся членами кооператива,

начинающего кооператива

Шкала оценок: 1-100

Тип шкалы оценки: Список

Весовое значение: 0,10

Подтверждающий документ: Выписка из протокола, либо копия протокола о приеме в члены СПОК

Методология оценки:

1. 21 и более - 80 баллов;
2. от 11 до 20 (включительно) - 60 балла;
3. до 10 (включительно) - 40 балл.

Оценка эффективности проекта грантополучателя по показателям окупаемости

Шкала оценок: 1-100

Тип шкалы оценки: Список

Весовое значение: 0,05

Подтверждающий документ: Проект грантополучателя

Методология оценки:

1. Срок окупаемости - до 3 лет - 80 балла;
2. Срок окупаемости - от 3 (включительно) до 5 лет (включительно) - 60 балла;
3. Срок окупаемости - более 5 лет - 40 балл.

Наличие у заявителя земельных участков на территории Амурской области для осуществления деятельности общей площадью не менее требуемой для реализации проекта грантополучателя

Шкала оценок: 0-100

Тип шкалы оценки: Список

Весовое значение: 0,10

Подтверждающий документ: Документы, подтверждающие право пользования земельными участками, на которых осуществляется или планируется осуществляться сельскохозяйственное производство (выписка из ЕГРН, подтверждающая право собственности з/у, договор аренды з/у сроком не менее 5 лет) и (или) подтверждающие регистрацию прав

Методология оценки:

1. Имеются в собственности и (или) аренде на срок 5 и более лет - 80 балла;
2. Документы находятся в стадии регистрации прав собственности и (или) аренды на срок 5 и более лет, что подтверждено соответствующими документами - 50 балл;
3. Не имеется - 0 баллов.

Наличие у заявителя каналов сбыта сельскохозяйственной продукции

Шкала оценок: 1-100

Тип шкалы оценки: Список

Весовое значение: 0,05

Подтверждающий документ: Договора на реализацию продукции, выписка из ЕГРН (на торговую точку), договора аренды торговых точек. Документы подтверждающие качество произведенной продукции (ТУ на продукцию). Материалы фотофиксации сбыта продукции через интернет (маркетплейс, электронные сервисы объявлений о продаже и т.д.)

Методология оценки:

1. Собственная переработка сельскохозяйственной продукции - 80 баллов;
2. Собственная торговая сеть - 60 балла;
3. Иные каналы реализации - 40 балла.

Создание новых постоянных рабочих мест, предусмотренных проектом грантополучателя

Шкала оценок: 1-100

Тип шкалы оценки: Список

Весовое значение: 0,10

Подтверждающий документ: Проект грантополучателя

Методология оценки:

1. 6 и более рабочих мест - 80 балла;
2. от 3 до 5 рабочих мест - 60 балла;
3. от 1 до 2 рабочих мест - 40 балл.

Ежегодный прирост объемов производства (оказания услуг) в натуральных показателях, предусмотренный проектом грантополучателя

Шкала оценок: 0-100

Тип шкалы оценки: Список

Весовое значение: 0,10

Подтверждающий документ: Проект грантополучателя

Методология оценки:

1. свыше 15 процентов - 60 балла;
2. от 10 (включительно) до 15 (включительно) процентов - 40 балл;
3. до 10 процентов - 0 баллов.

Прирост выручки от реализации сельскохозяйственной продукции (оказания услуг)

Шкала оценок: 1-100

Тип шкалы оценки: Список

Весовое значение: 0,05

Подтверждающий документ: Проект грантополучателя

Методология оценки:

1. свыше 15 процентов - 60 балла;
2. от 10 до 15 (включительно) процентов - 30 балл.

Деловая репутация заявителя за предыдущие 3 года (по отношению к году подачи заявки)

Шкала оценок: 0-100

Тип шкалы оценки: Список

Весовое значение: 0,10

Подтверждающий документ: Сертификаты, грамоты, награды муниципальных, региональных, федеральных конкурсов, выставок

Методология оценки:

1. Наличие сертификатов, грамот, наград муниципальных, региональных, федеральных конкурсов, выставок - 80 балла;
2. Отсутствие сертификатов, грамот, наград муниципальных, региональных, федеральных конкурсов, выставок - 0 баллов.

Рекомендательное письмо главы администрации муниципального района (округа) или городского (муниципального) округа Амурской области по месту нахождения и регистрации, рекомендательные письма от органов местного самоуправления сельских поселений или общественных организаций

Шкала оценок: 0-100

Тип шкалы оценки: Список

Весовое значение: 0,10

Подтверждающий документ: Рекомендательное письмо

Методология оценки:

1. Рекомендательные письма представлены - 60 балла;
2. Рекомендательные письма не представлены - 0 баллов.

Наличие у заявителя производственных объектов на территории Амурской области для реализации проекта грантополучателя

Шкала оценок: 0-100

Тип шкалы оценки: Список

Весовое значение: 0,10

Подтверждающий документ: 1. Материалы фотофиксации объектов, использующихся в производственной деятельности заявителя 2. Выписка из ЕГРН либо договор аренды 3. Справка из МФЦ и иное

Методология оценки:

1. Имеются в собственности и (или) аренде на срок 5 и более лет - 60 балла;
2. Документы находятся в стадии регистрации прав собственности и (или) аренды на срок 5 и более лет, что подтверждено соответствующими документами - 40 балл;
3. Не имеется - 0 баллов.

Информация от органов местного самоуправления муниципальных образований Амурской области об общественной активности и ответственности членов кооператива, об их участии в мероприятиях, направленных на социально-экономическое развитие муниципального образования

Шкала оценок: 0-100

Тип шкалы оценки: Список

Весовое значение: 0,10

Подтверждающий документ: Информация от органов местного самоуправления муниципальных образований Амурской области

Методология оценки:

1. Представлена информация - 60 балла;
2. Не представлена информация -0 баллов.

Дополнительная информация

1. Размер гранта

В соответствии с Постановлением Правительства Амурской области от 23.04.2024 N 287 (ред. от 26.09.2024) "Об утверждении Правил предоставления субсидии на поддержку приоритетных направлений агропромышленного комплекса и развитие малых форм хозяйствования (в части грантовой поддержки на развитие материально-технической базы сельскохозяйственных потребительских кооперативов)" (далее - Правил), размер гранта на один кооператив не может превышать 70 млн. рублей, но не более 70 процентов стоимости проекта грантополучателя.

При использовании средств гранта на погашение льготного инвестиционного кредита (подпункт "д" пункта 1.5 Правил) средства гранта предоставляются в размере, не превышающем 70 млн. рублей, но не более 90 процентов указанных затрат.

Размер гранта не может быть менее 5 млн. рублей. В случае если заявителем на рассмотрение в комиссию представлен проект грантополучателя стоимостью менее 5 млн. рублей, такой проект грантополучателя комиссией не рассматривается.

Размер гранта на один начинающий кооператив не может превышать 10 млн. рублей, но не более 90 процентов стоимости проекта грантополучателя.

Грант на развитие начинающего кооператива направляется на осуществление расходов, указанных в подпунктах "а" - "г" и "ж" пункта 1.5 Правил.

Победитель конкурсного отбора не позднее 10 рабочих дней со дня формирования проекта Соглашения подписывает его в электронной форме в системе "Электронный бюджет" усиленной квалифицированной электронной подписью.

2. Требования (условия) к заявителям

В соответствии с Постановлением Правительства Амурской области от 23.04.2024 N 287 (ред. от 26.09.2024) "Об утверждении Правил предоставления субсидии на поддержку приоритетных направлений агропромышленного комплекса и развитие малых форм хозяйствования (в части грантовой поддержки на развитие материально-технической базы сельскохозяйственных потребительских кооперативов)" (далее - Правил) для участия в конкурсном отборе кооператив, начинающий кооператив должны одновременно соответствовать следующим условиям:

1) кооператив, начинающий кооператив соответствуют критериям, указанным в подпунктах "д" и "е" пункта 1.2 Правил;

2) завершение кооперативом, начинающим кооперативом реализации проекта грантополучателя, на который ранее был получен грант, в полном объеме, отсутствие внесения изменений в плановые показатели деятельности ранее реализованного проекта грантополучателя либо при условии внесения изменений в плановые показатели деятельности ранее реализованного проекта грантополучателя вследствие наступления обстоятельств непреодолимой силы, но не более чем на 10 процентов;

3) регистрация кооператива, начинающего кооператива, осуществляющих деятельность в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях на территории Амурской области, на территориях городов и поселков городского типа с численностью населения не более 100 тыс. человек;

4) отсутствие в году, предшествующем году получения гранта, случаев привлечения к ответственности кооператива, начинающего кооператива за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленного Правилами противопожарного режима в Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 г. N 1479 "Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации";

5) документальное подтверждение наличия у кооператива, начинающего кооператива прав пользования земельными участками, на которых осуществляется или планируется осуществлять сельскохозяйственное производство (в отношении заявителей, подавших заявку с 1 января 2025 года);

б) начинающий кооператив, кооператив обязуются:

а) осуществлять свою деятельность в течение не менее 5 лет со дня получения гранта;

б) представлять в министерство отчетность о реализации проекта грантополучателя, отчет о своем финансово-экономическом состоянии по форме, утвержденной Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, в порядке и сроки, установленные министерством, в течение не менее 5 лет со дня получения гранта;

в) трудоустроить на постоянную работу не менее одного нового работника на каждые 10 млн. рублей гранта, но не менее одного нового работника на один грант в срок, определяемый министерством в Соглашении, но не позднее 24 месяцев со дня предоставления гранта;

г) сохранить рабочие места в рамках реализации проекта в течение не менее 5 лет со дня получения гранта;

д) обеспечить ежегодный прирост объема реализации сельскохозяйственной продукции не менее чем на 8 процентов в отчетном году по отношению к предшествующему году в течение не менее 5 лет со дня получения гранта;

е) использовать грант в течение 24 месяцев со дня получения гранта, использовать имущество, приобретенное за счет средств гранта, исключительно на развитие материально-технической базы кооператива, начинающего кооператива;

ж) внести имущество, приобретенное в целях развития материально-технической базы сельскохозяйственного потребительского кооператива за счет гранта, в неделимый фонд кооператива, начинающего кооператива;

з) направить собственные средства:

кооператива в размере не менее 30 процентов затрат по всем платежам, софинансируемых за счет гранта, на развитие материально-технической базы;

начинающего кооператива в размере не менее 10 процентов затрат по всем платежам, софинансируемых за счет гранта, на поддержку развития материально-технической базы;

и) вернуть за счет своего имущества бюджетные средства в случае ликвидации до истечения указанного срока деятельности;

к) принять в члены кооператива, начинающего кооператива новых сельхозтоваропроизводителей не менее одного члена на каждые 3 млн. рублей гранта, но не менее одного члена на 1 грант;

- 7) наличие у кооператива, начинающего кооператива проекта грантополучателя;
- 8) кооператив, начинающий кооператив имеют проектно-сметную документацию (в случае, если средства гранта полностью или частично планируется направить на строительство производственных объектов);
- 9) кооператив, начинающий кооператив планируют приобретение имущества, предусмотренного подпунктами "а" - "в" пункта 1.5 Правил, не бывшего в употреблении или срок эксплуатации которого с даты производства не превышает 3 лет;
- 10) члены (учредители членов) начинающего кооператива не являлись ранее членами (учредителями членов) другого начинающего кооператива, получавшего грант, либо с даты получения гранта и (или) с даты полного освоения гранта прошло не менее 5 лет;
- 11) наличие согласия кооператива, начинающего кооператива, выраженного в заявке, на осуществление министерством проверки порядка и условий предоставления гранта, установленных Правилами, в том числе в части достижения результатов предоставления гранта, а также проверки органом государственного финансового контроля Амурской области соблюдения порядка и условий предоставления гранта в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в Соглашение;
- 12) кооператив, начинающий кооператив соответствуют следующим требованиям (по состоянию на даты рассмотрения заявок и заключения Соглашения):
- а) кооператив, начинающий кооператив не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к сельскохозяйственному потребительскому кооперативу другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, их деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;
- б) у кооператива, начинающего кооператива должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, в сумме, превышающей 10 тыс. рублей;
- в) кооператив, начинающий кооператив не должны получать средства из областного бюджета на цели, указанные в пункте 1.5 Правил, в соответствии с иными нормативными правовыми актами Амурской области;
- г) кооператив, начинающий кооператив не должны являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также кооперативом, начинающим кооперативом, в капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов. При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;
- д) кооператив, начинающий кооператив не должны находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

е) кооператив, начинающий кооператив не должны находиться в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

ж) кооператив, начинающий кооператив не должны являться иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 г. N 255-ФЗ "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием";

з) у кооператива, начинающего кооператива должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Амурской областью.

3. Конкурсная комиссия

[Конкурсная комиссия \(Положение и состав комиссии\)](#)

Постановление Правительства Амурской области от 28.04.2020 N 267 (ред. от 05.09.2024) "О конкурсной комиссии по отбору хозяйств и сельскохозяйственных потребительских кооперативов" (вместе с "Положением о конкурсной комиссии по отбору хозяйств и сельскохозяйственных потребительских кооперативов", "Составом конкурсной комиссии по отбору хозяйств и сельскохозяйственных потребительских кооперативов")

4. Основание для отклонения заявки

В соответствии с Постановлением Правительства Амурской области от 23.04.2024 N 287 (ред. от 26.09.2024) "Об утверждении Правил предоставления субсидии на поддержку приоритетных направлений агропромышленного комплекса и развитие малых форм хозяйствования (в части грантовой поддержки на развитие материально-технической базы сельскохозяйственных потребительских кооперативов)" (далее - Правил), на стадии рассмотрения заявки основаниями для отклонения заявки являются:

а) несоответствие заявителя категориям лиц, имеющих право на получение гранта, установленным подпунктами "д" и "е" пункта 1.2 Правил;

б) несоответствие заявителя условиям, установленным пунктом 2.9 Правил;

в) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении конкурсного отбора, предусмотренных пунктом 2.10 Правил;

г) несоответствие представленных заявителем заявок и (или) документов требованиям, установленным в объявлении о проведении конкурсного отбора, предусмотренных пунктом 2.10 Правил;

д) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных заявителем в целях подтверждения соответствия требованиям, установленным Правилами;

е) недостоверность представленной заявителем информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе заявителя;

ж) подача заявки и документов после даты и (или) времени, определенных для их подачи;

з) размер запрашиваемого заявителем гранта составляет менее 5 млн. рублей.

5. Доменное имя и (или) указатели страниц системы "Электронный бюджет"

Доменное имя и (или) указатели страниц системы "Электронный бюджет" <https://promote.budget.gov.ru/>

6. Категория грантополучателей

Начинающий сельскохозяйственный потребительский кооператив - сельскохозяйственный потребительский кооператив, действующий менее 12 месяцев со дня регистрации, зарегистрированный на сельской территории или на территории сельской агломерации, осуществляющий деятельность по заготовке, хранению, подработке, переработке, сортировке, убою, первичной переработке, охлаждению, подготовке к реализации, транспортировке и реализации сельскохозяйственной продукции, пищевых лесных ресурсов, а также продуктов переработки указанной продукции начинающий кооператив);

Сельскохозяйственный потребительский кооператив - сельскохозяйственный потребительский перерабатывающий и (или) сбытовой кооператив, созданный и осуществляющий деятельность в соответствии с Федеральным законом от 8 декабря 1995 г. N 193-ФЗ "О сельскохозяйственной кооперации", или потребительское общество (кооператив), созданное в соответствии с Законом Российской Федерации от 19 июня 1992 г. N 3085-1 "О потребительской кооперации (потребительских обществах, их союзах) в Российской Федерации", 70 процентов выручки которого формируется за счет осуществления видов деятельности по заготовке, хранению, переработке и сбыту сельскохозяйственной продукции, действующие не менее 12 месяцев со дня их регистрации, зарегистрированные на сельской территории или на территории сельской агломерации, осуществляющие деятельность по заготовке, хранению, подработке, переработке, сортировке, убою, первичной переработке, охлаждению, подготовке к реализации, транспортировке и реализации сельскохозяйственной продукции, пищевых лесных ресурсов, а также продуктов переработки указанной продукции, объединяющие не менее 10 сельскохозяйственных товаропроизводителей на правах членов кооперативов (кроме ассоциированного членства) (далее - кооператив).

7. Сведения о дне вскрытия заявок, который не может быть ранее даты окончания приема заявок и документов;

Сведения о дне вскрытия заявок, который не может быть ранее даты окончания приема заявок и документов - 08.11.2024

8. Порядок возврата заявок на доработку

В случае выявления в ходе рассмотрения заявок оснований для возврата заявок на доработку комиссия в течение 1 рабочего дня со дня выявления таких оснований возвращает заявку на доработку с использованием системы "Электронный бюджет" с указанием оснований для возврата заявки на доработку, а также положений заявки, нуждающихся в доработке.

Основанием для возврата заявки на доработку является выявление орфографических и (или) математических ошибок, ошибок в расчете.

Заявитель в течение 2 рабочих дней со дня, следующего за днем возврата заявки на доработку, направляет доработанную заявку с использованием системы "Электронный бюджет".

9. Срок, в течение которого победитель (победители) конкурсного отбора должен (должны) подписать Соглашение

Победитель конкурсного отбора не позднее 10 рабочих дней со дня формирования проекта Соглашения подписывает его в электронной форме в системе "Электронный бюджет" усиленной квалифицированной электронной подписью.

10. Сроки размещения протокола подведения итогов конкурсного отбора

Протокол подведения итогов конкурсного отбора формируется на едином портале автоматически на основании результатов определения победителя (победителей) конкурсного отбора, подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью членов комиссии в системе "Электронный бюджет" в течение 3 рабочих дней со дня окончания срока, установленного пунктом 3.11 Правил, и размещается на едином портале не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем его подписания, а также на сайте министерства.